

LE TABLEUR : PERFECTIONNEMENT – E-learning

Maîtriser les fonctions avancées d'un tableur

COMPETENCES VISEES

- Réaliser des tableaux
- Appliquer des formules simples
- Utiliser les fonctions de base

Les fonctions d'excel

- Les fonctions de recherche et de matrice
- Recherche, recherche..
- Les fonctions Base de données
- bdsomme, bdnb, bdmoyenne ...
- Les fonctions logiques
- Si, et, ou imbriqués
- Les fonctions de dates
- Aujourd'hui, jour, mois, année, datedif, no.semaine
- Travailler avec des formules imbriquées

Travailler avec des bases de données

- Effectuer des sous-totaux
- Le tableau croisé dynamique
- Le créer / le modifier
- Afficher les données en %
- Grouper par dates (mois, trimestre, années)
- Grouper par tranche
- Les filtres automatiques, les filtres avancés
- Les mises en formes conditionnels avec formules simples
- Travailler avec des zones et des cellules nommées
- Créer des listes déroulantes
- Les liaisons / consolidations sous Excel

Public

Tout public

Pré requis

Connaissance des bases en tableur

Notions mathématiques

Accès à la plateforme

30 jours

Support mail et téléphone

Suggestion de compléments

Formule Pro

Formule Bureautique

Les + pédagogiques

Mode d'apprentissage varié

Modules cognitifs disponibles

Mise en situation contextualisée



Agence de St Jean d'Angély

6 Avenue Pasteur
17400 SAINT JEAN D'ANGELY
05.46.32.65.16
contact@envolformation.com

Agence de La Rochelle

10 Rue de Suède
17000 LA ROCHELLE
09.53.09.78.15
larochelle@envolformation.com

Agence de Niort

85 Rue Saint Jean
79000 NIORT
09.80.63.29.73
niort@envolformation.com